

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 37»

ПРИНЯТО.  
Заседание Совета Школы.  
Протокол № 8 от 10.01.2019



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СШ №37»  
Г.В.Шуневич  
Приказ № 34-од от 10.01.2019

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СЕМЕЙНОМ ОБРАЗОВАНИИ  
И САМООБРАЗОВАНИИ  
МБОУ «СШ №37»**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального Закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Конституции Российской Федерации (с учетом поправок, внесенных Законами Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации от 30.12.2008 N 6-ФКЗ и от 30.12.2008 N 7-ФКЗ), ст.43;
- Семейного кодекса Российской Федерации 29 декабря 1995 года N 223-ФЗ (ред. От 25.11.2013 с изм. от 31.01.2014), ст.63;
- Приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 30.08.2013 N 1015 (Зарегистрировано в Минюсте России 01.10.2013 №30067);
- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации «Об организации получения образования в семейной форме» от 15 ноября 2013 г № НТ-1139/08;
- Устава МБОУ «СШ №37».

1.2. В соответствии с Федеральным законом ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ общее образование может быть получено:

- в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования).

1.3. С учетом потребностей и возможностей личности обучающихся, общеобразовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования и самообразования.

1.4. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.5. Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации в семье.

1.6. Самообразование, как форма обучения, предполагает самостоятельное, ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с последующей аттестацией в образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию.

1.7. Для семейного образования, самообразования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действует федеральный государственный стандарт.

1.8. Настоящие Положение определяет порядок организации получения семейного образования, самообразования.

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Право определять получение ребёнком образования в семейной форме предоставлено родителям (законным представителям). При этом обязательно должно учитываться мнение ребенка.

2.2. Родители (законные представители) должны уведомить о выборе формы получения образования образовательное учреждение.

2.3. Родители (законные представители), выбирая получение образования в семейной форме, отказываются от получения образования в образовательных организациях и принимают на себя, в том числе, обязательства, возникающие при семейной форме получения образования (вне образовательных организаций).

2.4. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования – целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

2.5. Обучающийся может перейти на семейную форму получения образования на любом уровне образования: начальном общем, основном общем, среднем общем.

2.6. Если ребёнок обучается в школе, то следует обратиться к руководителю образовательной организации с заявлением о переходе на получение общего образования в форме семейного образования. При этом обучающийся отчисляется из образовательной организации.

2.7. Копия приказа об изменении формы получения образования хранится в личном деле обучающегося.

2.8. Отношения между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) при организации семейного образования регулируются договором о получении обучающимся начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования.

2.9. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) имеют право:

- пригласить преподавателя самостоятельно;
- обучать самостоятельно.

2.10. Ребенок, получающий образование в семейной форме, по решению родителей (законных представителей) с учетом мнения ребенка на любом этапе обучения вправе продолжить обучение в любой иной форме, предусмотренной Федеральным законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

2.11. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося о решении получать образование с учетом мнения ребенка в форме семей-

ного должны проинформировать управление образование и молодежной политики Администрации города Смоленска, которое ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня.

2.12. Зачисление в образовательную организацию лица, находящегося на семейной форме образования для продолжения обучения в образовательной организации осуществляется в соответствии с Порядком приема в общеобразовательные учреждения, утвержденным приказом Минобрнауки России от 15.02.2012 №107.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ САМООБРАЗОВАНИЯ

3.1. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

3.2. Осуществление сопровождения освоения образовательных программ в форме самообразования определяется образовательной организацией самостоятельно.

3.3. Лица, избравшие самообразование как форму получения среднего общего образования, подают заявления руководителю образовательной организации не позднее, чем за 6 месяцев до государственной итоговой аттестации, а также предоставляют имеющиеся документы о промежуточной аттестации или документ об образовании.

3.4. Руководство образовательной организации на основании заявления гражданина, поданных им документов о текущей успеваемости или об образовании, устанавливают количество и объем аттестуемых предметов.

3.5. Директор образовательной организации издает приказ об утверждении графика прохождения промежуточной аттестации обучающегося в форме самообразования.

### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Лица, не имеющие основного общего и среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно.

4.2. Экстерны – лица, зачисленные в образовательное учреждение для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

4.3. При зачислении обучающегося в форме семейного образования или самообразования в качестве экстерна образовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, не несет ответственности за качество образования, а несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

4.4. Промежуточная аттестация экстернов осуществляется в соответствии с образовательной программой образовательного учреждения в установленные образовательным учреждением сроки.

4.5. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна руководителю образовательного учреждения подается заявление совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина

4.6. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;
- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна);
- личное дело (при отсутствии личного дела в образовательном учреждении оформляется личное дело на время прохождения аттестации);
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ:
  - справка об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего;
  - справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении;
  - документ об основном общем образовании.

4.7. Родители (законные представители) обучающихся, получающих общее образование в форме семейного образования и (или) самообразования, заключают договор с образовательным учреждением об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося.

4.8. Руководителем образовательного учреждения издается приказ о зачислении экстерна в образовательное учреждение для прохождения аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации. Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

4.9. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

4.10. Перевод обучающегося в последующий класс производится по решению педагогического совета образовательного учреждения по результатам промежуточной аттестации

4.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательного учреждения, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.12.Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.13.Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.14.Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательным учреждением создается комиссия.

4.15.Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.16.Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательном учреждении.

4.17.Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

4.18.Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с положениями о государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.

4.19.Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.20.Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации.

4.21.Основанием для завершения образовательных отношений между экстерном и образовательной организацией является выписка из протокола заседания Педагогического совета образовательной организацией с указанием результатов прохождения экстерном промежуточной аттестации для последующего занесения в личное дело результатов промежуточной аттестации по итогам освоения образовательной программы определенного уровня.

4.22.Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании в образовательном учреждении, в котором проводилась государственная итоговая аттестация.

## 5. ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ, ПОЛУЧАЮЩИХ ОБРАЗОВАНИЕ В СЕМЕЙНОЙ ФОРМЕ И САМООБРАЗОВАНИЯ

5.1. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающиеся, получающие общее образование в указанных формах, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

5.2. Обучающиеся имеют право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

5.3. Обучающиеся должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки образовательной организации, в которой обучающийся проходит промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию бесплатно.

5.4. Обучающиеся обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

## 6. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

6.1. При выборе освоения образовательных программ в форме семейного образования или самообразования вне образовательного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, родители (законные представители) обучающегося информируют о своем выборе Управление по образованию и молодежной политике Администрации города Смоленска.

6.2. Родители (законные представители) подают заявление о выборе формы семейного образования или самообразования в общеобразовательное учреждение (если обучался ранее).

6.3. Родители (законные представители) подают заявление о зачислении в образовательное учреждение в качестве экстерна.

6.4. Родители (законные представители) обеспечивают прохождение промежуточной аттестации обучающегося, осваивающего образовательную программу в форме семейного образования или самообразования, в установленные образовательным учреждением сроки.

## 7. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.

7.1. Образовательное учреждение осуществляет прием заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении из организации в связи с получением образования вне образовательной организации.

7.2. Образовательное учреждение издает приказ об отчислении обучающегося из списков обучающихся образовательного учреждения в связи с перехо-

дом на форму семейного образования или самообразования, выдает личное дело обучающегося.

7.3. Образовательное учреждение выдает Уведомление родителям (законным представителям) о необходимости соблюдения прав ребенка.

7.4. Образовательное учреждение информирует Управление образования об отчислении обучающегося в связи с переходом на форму семейного образования или самообразования.

7.5. Образовательное учреждение осуществляет прием заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о зачислении для прохождения промежуточной и итоговой аттестации в качестве экстерна.

7.6. Образовательное учреждение издает приказ о зачислении несовершеннолетнего в качестве экстерна для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

7.7. Образовательное учреждение определяет сроки промежуточной аттестации экстерна, доводит их до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, зачисленного в образовательное учреждение для прохождения промежуточной и итоговой аттестации в качестве экстерна.

7.8. Образовательное учреждение организует и проводит промежуточную аттестацию обучающегося, получающего образование в форме семейного образования или самообразования.

7.9. Образовательное учреждение обеспечивает включение обучающегося, получающего образование в форме семейного образования и самообразования, в Региональную базу данных участников ГИА и ЕГЭ.

7.10. Организует государственную итоговую аттестацию обучающегося, получающего образование в форме семейного образования и самообразования, в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативными правовыми актами в сфере образования.

7.11. Информировать Управление образования о зачислении несовершеннолетнего в качестве экстерна в образовательное учреждение.

7.12. Информировать Управление по образованию об обучающемся, получающем образование в форме семейного образования или самообразования, не ликвидировавшем в установленные сроки академическую задолженность, для продолжения получения общего образования в образовательном учреждении.



Приложение 1  
Директору МБОУ «СШ №37»  
Г.В.Шуневич

\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя)

\_\_\_\_\_  
Место регистрации:  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Сведения о документе,  
подтверждающем статус  
законного представителя  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
телефон \_\_\_\_\_

Заявление.

На основании ст. 17 ч. 3, ст. 33 ч. 1 п. 9, ст. 34 ч. 3, ст. 57 ч. 2 и ч. 3 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», прошу зачислить моего ребенка

\_\_\_\_\_  
ФИО (... г. р.)

в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации и организовать аттестацию моего ребенка экстерном в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в области образования.

Дата

Подпись родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 37»  
(МБОУ «СШ №37»)

**ПРИКАЗ**

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

№ \_\_\_\_\_

Смоленск

О зачислении экстерна для  
прохождения промежуточной  
и (или) государственной итоговой  
аттестации

В соответствии со ст.28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании Устава МБОУ «СШ №37»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Зачислить

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. экстерна)

с " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс \_\_\_\_\_ класса по предмету(ам)

\_\_\_\_\_.

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации за курс \_\_\_\_\_ класса:

<b>Предметы</b>	<b>Форма проведения промежуточной аттестации</b>	<b>Сроки проведения промежуточной аттестации</b>

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

б. \_\_\_\_\_, заместителю директора,

осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации за курс \_\_\_\_\_ класса педагогическими работниками, ведением журнала учета проведенных консультаций.

б. Контроль за исполнением приказа возложить на \_\_\_\_\_, заместителя директора

Директор МБОУ «СШ №37»

Г.В.Шуневич

**СПРАВКА  
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

В \_\_\_\_\_  
(наименование общеобразовательной организации, адрес)

в \_\_\_\_\_ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п /п	Наименование учебных предметов	Четверть, триместр, по- лугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ класс (е)  
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Директор МБОУ «СШ №37»

Г.В.Шуневич

МП

" \_\_ " \_\_\_\_\_ г.

## ДОГОВОР

об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования или самообразования

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 37» города Смоленска, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Галины Васильевны Шуневич, действующее на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель) \_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество законного представителя)*

именуемый в дальнейшем Представитель, обучающегося

\_\_\_\_\_,  
*(фамилия, имя, отчество обучающегося)*

именуемый в дальнейшем Обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося.

### 2. Обязанности сторон

2. Учреждение:

- организует и проводит промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию Обучающегося в стандартизированной форме в период с « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

- организует промежуточную и итоговую аттестацию Обучающегося за курс \_\_\_\_\_ класса в соответствии с действующими федеральными нормативными правовыми актами в сфере образования;

- выдаёт Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня;

- информирует управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска о рассмотрении вопроса продолжения получения образования Обучающимся в образовательной организации по месту жительства в случае расторжения настоящего договора.

2.2. Представитель:

- обеспечивает прохождение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося;

- несет персональную ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных образовательных стандартов общего образования;

- обеспечивает освоения образовательной программы вне организаций за свой счет.

### **3. Ответственность сторон**

3.1. Учреждение несёт ответственность за качество проведения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося.

3.2. Представитель несет ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования

### **4. Срок действия договора**

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

### **5. Порядок расторжения договора**

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Учреждения; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;

- при изменении формы получения общего образования Обучающимся по заявлению Представителя;

- при подтверждении результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации не усвоения Обучающимся общеобразовательных программ.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Учреждением в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Учреждения.

### **6. Заключительная часть**

6.1. Настоящий договор составлен на 2-х листах и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Учреждении, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Юридические адреса и подписи сторон:

214036, г. Смоленск

ул. Попова, д.108

Директор МБОУ «СШ №37»

\_\_\_\_\_ Г.В.Шуневич

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Начальнику  
Управления образования и  
молодежной политики  
Администрации города Смоленска  
А.К.Романову

\_\_\_\_\_

Адрес проживания \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Уведомление  
о выборе формы получения образования  
в форме семейного образования  
и об определении формы образования и формы обучения

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

в соответствии с требованиями Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ст.17 ч.1,3, ст. 63 ч. 4,5,), информирую, что на основании указанного Федерального Закона, мною, как законным представителем несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. несовершеннолетнего, дата рождения)  
определена форма получения общего образования в форме семейного образования.

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
Подпись родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_  
Подпись несовершеннолетнего

Приложение №6  
Директору МБОУ «СШ №37»  
\_\_\_\_\_ Г.В.Шуневич

Адрес проживания \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Уведомление  
о выборе формы получения образования  
в форме семейного образования  
и об определении формы образования и формы обучения

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

в соответствии с требованиями Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ст.17 ч.1,3, ст. 63 ч. 4,5,), информирую, что на основании указанного Федерального Закона, мною, как законным представителем несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. несовершеннолетнего, дата рождения)

определена форма получения общего образования в форме семейного образования. . В Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска \_\_.\_\_.\_\_\_\_ г. направлено уведомление о данном выборе в соответствии с требованиями ст.63 ч. 5 указанного Федерального закона

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
Подпись родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_  
Подпись несовершеннолетнего



УВЕДОМЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_,  
являющегося родителем (законным представителем) обучающегося \_\_\_\_\_

о необходимости соблюдения права его ребенка на  
получение общего образования.

В связи с отчислением \_\_\_\_\_, обучающегося \_\_\_\_\_ класса, из МБОУ «СШ №37» города Смоленска и продолжением получения им общего образования в семейной форме образования, в соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 44 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и статьей Семейного кодекса Российской Федерации уведомляю Вас, что Вы обязаны обеспечить получение Вашим ребенком основного общего образования.

Также сообщая Вам, что в соответствии с пунктом 5 статьи 63 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ Вы обязаны письменно уведомить управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска о своем решении.

Нарушение Вами права Вашего ребенка на получение основного общего образования будет являться основанием для информирования органов опеки и попечительства для принятия к Вам необходимых мер реагирования в соответствии с пунктом 3 статьи 56 Семейного кодекса Российской Федерации.

Директор МБОУ «СШ №37»

Г.В.Шуневич

дата

Экземпляр уведомления получен на руки, мои права и обязанности мне разъяснены и понятны.

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО