



КонсультантПлюс

Постановление Правительства Смоленской
области от 27.02.2025 N 107

"О денежной компенсации платы за наем жилого
помещения студентам организаций,
осуществляющих образовательную деятельность
по образовательным программам среднего
профессионального и высшего образования,
заключившим договор о целевом обучении с
уполномоченным исполнительным органом
Смоленской области в сфере образования,
органами местного самоуправления
муниципальных образований Смоленской
области, областными государственными и
муниципальными образовательными
организациями"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 27.06.2025

ПРАВИТЕЛЬСТВО СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 27 февраля 2025 г. N 107

О ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИИ ПЛАТЫ ЗА НАЕМ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ СТУДЕНТАМ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, ЗАКЛЮЧИВШИМ ДОГОВОР О ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ С УПОЛНОМОЧЕННЫМ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОРГАНом СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ, ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ, ОБЛАСТНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

В целях предоставления дополнительной меры социальной поддержки студентам организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, заключившим договор о целевом обучении с уполномоченным исполнительным органом Смоленской области в сфере образования, органами местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области, областными государственными и муниципальными образовательными организациями, Правительство Смоленской области постановляет:

1. Установить дополнительную меру социальной поддержки в виде денежной компенсации платы за наем жилого помещения студентам организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, заключившим договор о целевом обучении с уполномоченным исполнительным органом Смоленской области в сфере образования, органами местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области, областными государственными и муниципальными образовательными организациями, в следующих размерах:

- в размере фактически понесенных расходов, но не более 10000 рублей в месяц - лицам, указанным в абзаце первом настоящего пункта, заключившим трудовой договор с областной государственной или муниципальной образовательной организацией;

- в размере фактически понесенных расходов, но не более 1000 рублей в месяц - лицам, указанным в [абзаце первом](#) настоящего пункта, не заключившим трудовой договор с областной государственной или муниципальной образовательной организацией.

2. Утвердить прилагаемое [Положение](#) о порядке и условиях назначения и выплаты денежной компенсации платы за наем жилого помещения студентам организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, заключившим договор о целевом обучении с уполномоченным исполнительным органом Смоленской области в сфере образования, органами местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области, областными государственными и муниципальными образовательными организациями.

3. Установить, что финансирование расходов, связанных с предоставлением дополнительной меры социальной поддержки, указанной в [пункте 1](#) настоящего постановления, является расходным обязательством Смоленской области.

Губернатор
Смоленской области
В.Н.АНОХИН

Утверждено
постановлением
Правительства
Смоленской области
от 27.02.2025 N 107

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ДЕНЕЖНОЙ
КОМПЕНСАЦИИ ПЛАТЫ ЗА НАЕМ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ СТУДЕНТАМ
ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, ЗАКЛЮЧИВШИМ ДОГОВОР О ЦЕЛЕВОМ
ОБУЧЕНИИ С УПОЛНОМОЧЕННЫМ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОРГАНОМ СМОЛЕНСКОЙ
ОБЛАСТИ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ, ОРГАНАМИ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ,
ОБЛАСТНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ**

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия назначения и выплаты денежной компенсации платы за наем жилого помещения студентам организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, заключившим договор о целевом обучении с уполномоченным исполнительным органом Смоленской области в сфере образования, органами местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области, областными государственными и муниципальными образовательными организациями (далее - компенсационная выплата).

2. Право на компенсационную выплату имеют студенты, обучающиеся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования "Смоленский государственный университет", областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении "Смоленский педагогический колледж", смоленском областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении "Гагаринский многопрофильный колледж" (далее - образовательные организации), заключившие договор о целевом обучении с уполномоченным исполнительным органом Смоленской области в сфере образования, органами местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области, областными государственными и муниципальными образовательными организациями (далее - студенты), при наличии следующих условий:

- отсутствие у студента регистрации по месту жительства в муниципальном образовании Смоленской области, на территории которого находится образовательная организация, в которой обучается студент;

- отсутствие у студента в муниципальном образовании Смоленской области, на территории которого находится образовательная организация, в которой обучается студент, жилых помещений в собственности, жилых помещений, предоставленных по договору социального найма, договору найма специализированного жилого помещения;

- отсутствие на балансе образовательной организации, в которой обучается студент, общежития либо отсутствие в общежитии жилых помещений, в отношении которых не заключены договоры найма жилого помещения в общежитии;

- заключение студентом договора найма жилого помещения.

3. Компенсационная выплата выплачивается два раза в год.

Размер компенсационной выплаты определяется по состоянию на 30 июня включительно текущего календарного года и 31 декабря включительно текущего календарного года. Компенсационная выплата предоставляется в размере:

- фактически понесенных расходов, но не более 1000 рублей в месяц - студентам, не заключившим трудовой договор с областной государственной или муниципальной образовательной организацией;

- фактически понесенных расходов, но не более 10000 рублей в месяц - студентам, заключившим трудовой договор с областной государственной или муниципальной образовательной организацией.

4. В целях получения компенсационной выплаты студент представляет в Министерство образования и науки Смоленской области (далее - уполномоченный орган) в произвольной форме письменное заявление о назначении и выплате компенсационной выплаты (далее - заявление), которое должно содержать:

- фамилию, имя, отчество (при наличии) студента, адрес для корреспонденции, номер контактного телефона;

- сведения о заключении договора найма жилого помещения;

- период, за получением компенсационной выплаты в отношении которого обращается студент;

- реквизиты банковского счета, открытого на имя студента в российской кредитной организации.

К заявлению прилагаются:

- документ, удостоверяющий личность студента;

- документ, подтверждающий регистрацию (отсутствие регистрации) студента по месту жительства (месту пребывания) (представляется по собственной инициативе);

- выписка из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая наличие (отсутствие) зарегистрированного права собственности студента на жилое помещение (жилые помещения) в муниципальном образовании Смоленской области, на территории которого находится образовательная организация, в которой обучается студент (представляется по собственной инициативе);

- договор найма жилого помещения;

- документ, подтверждающий факт целевого обучения в образовательной организации;

- документ, подтверждающий факт оплаты расходов по найму жилого помещения за соответствующий период;

- трудовая книжка, заверенная в установленном федеральным законодательством порядке (за периоды до 1 января 2020 года) (при наличии) (для студентов, заключивших трудовой договор с областной государственной или муниципальной образовательной организацией);

- документ (сведения, содержащиеся в нем) о трудовой деятельности, оформленный в установленном федеральным законодательством порядке (за периоды после 1 января 2020 года) (для студентов, заключивших трудовой договор с областной государственной или муниципальной образовательной организацией) (представляется по собственной инициативе);

- выданная образовательной организацией справка об отсутствии на балансе образовательной организации общежития либо об отсутствии в общежитии жилых помещений, в отношении которых не заключены договоры найма жилого помещения в общежитии.

Заявление представляется студентом два раза в год:

- для назначения компенсационной выплаты за период с 1 января по 30 июня включительно текущего календарного года - в срок до 15 июля включительно текущего календарного года;

- для назначения компенсационной выплаты за период с 1 июля по 31 декабря включительно текущего календарного года - в срок до 10 декабря включительно текущего календарного года.

5. Документы, указанные в [абзацах седьмом - тринадцатом пункта 4](#) настоящего Положения, представляются в подлинниках с одновременным представлением их копий. Если документ, указанный в [абзаце восьмом пункта 4](#) настоящего Положения, представлен в форме справки, то представление ее копии не требуется.

Сотрудник уполномоченного органа сверяет представленные подлинники документов с их копиями, заверяет копии документов, после чего подлинники документов возвращаются студенту.

6. В случае если документы, указанные в [абзацах восьмом, девятом, четырнадцатом пункта 4](#) настоящего Положения, не представлены по собственной инициативе, сотрудник уполномоченного органа в течение 3 рабочих дней со дня представления заявления направляет в органы, предоставляющие государственные услуги, органы, предоставляющие муниципальные услуги, иные государственные органы, органы местного самоуправления либо подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, участвующие в предоставлении государственных или муниципальных услуг, межведомственные запросы о предоставлении указанных документов (сведений, содержащихся в них) в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований федерального законодательства в области персональных данных.

7. Решение о назначении и выплате компенсационной выплаты либо об отказе в назначении и выплате компенсационной выплаты принимается уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления и документов, указанных в [пункте 4](#) настоящего Положения, ответов на межведомственные запросы (при наличии) и оформляется правовым актом уполномоченного органа.

8. Основаниями для отказа в назначении и выплате компенсационной выплаты являются:

- отсутствие у студента права на компенсационную выплату;
- наличие решения о назначении и выплате компенсационной выплаты за период, указанный в заявлении;
- представление студентом не в полном объеме документов, предусмотренных [пунктом 4](#) настоящего Положения (за исключением случая, указанного в [пункте 6](#) настоящего Положения), и (или) недостоверных сведений. Проверка достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, осуществляется путем их сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной иными способами, разрешенными федеральным законодательством.

9. Уведомление об отказе в назначении и выплате компенсационной выплаты с указанием причин отказа направляется студенту в письменной форме по адресу для корреспонденции, указанному в заявлении, в срок не позднее 5 календарных дней со дня принятия соответствующего решения.

В случае принятия решения о назначении и выплате компенсационной выплаты уведомление о принятом решении не направляется.

В случае принятия решения об отказе в назначении и выплате компенсационной выплаты по основанию, указанному в [абзаце четвертом пункта 8](#) настоящего Положения, студент вправе повторно представить документы, указанные в [пункте 4](#) настоящего Положения, после устранения причин, послуживших основанием для отказа в назначении и выплате компенсационной выплаты, в течение сроков, указанных в [абзацах семнадцатом, восемнадцатом пункта 4](#) настоящего Положения.

10. Выплата компенсационной выплаты осуществляется уполномоченным органом в течение 10 календарных дней со дня принятия решения о назначении и выплате компенсационной выплаты.

11. В случае предоставления студенту академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком компенсационная выплата не производится.

Размер компенсационной выплаты за неполный месяц рассчитывается пропорционально времени действия права на ее получение.

12. Студент, не исполнивший предусмотренные договором о целевом обучении обязательства по освоению образовательной программы и (или) осуществлению трудовой деятельности в течение срока, установленного договором о целевом обучении, или расторгнувший договор о целевом обучении в одностороннем порядке, возмещает расходы по осуществлению компенсационной выплаты в полном объеме в порядке, установленном договором о целевом обучении, в случае, если студент не освобожден от ответственности за неисполнение обязательств по указанному договору.

При отказе от добровольного возмещения расходов по осуществлению компенсационной выплаты их взыскание производится в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.
