

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 37»

ПРИНЯТО.

Заседание педагогического
совета.

Протокол № 8 от 10.01.2019



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №37

Г.В.Шуневич

Приказ № 34-од от 10.01.2019

**ПОЛОЖЕНИЕ
О НОРМАХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
МБОУ «СШ №37»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №37» города Смоленска (далее-Школа).

1.2. Принятие данного Положения необходимо для организации единого педагогического подхода к педагогическим работникам Школы, как средство формирования позитивного корпоративного имиджа образовательного учреждения.

1.3. Единые требования к педагогическому коллективу со стороны администрации Школы призваны улучшить условия работы для всех участников образовательного процесса.

1.4. Цель Положения – определить основные нормы персонального имиджа учителя, профессиональной этики в отношении учителя с обучающимися и их родителями (законными представителями), с педагогическим сообществом и государством.

1.5. Нормы этики и имиджа учителя устанавливаются на основании Конституции РФ, Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», а также в соответствии с общечеловеческими моральными нормами и традициями российской школы.

1.6. Профессионально-педагогическая этика – это система норм нравственной воспитанности учителя, его профессиональных обязанностей по отношению к обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическому коллективу, обществу.

1.7. Персональный имидж учителя рассматривается как комплекс следующих имиджей: профессиональный имидж, имидж личности.

1.8. Профессиональный имидж - облик человека, отражающий специфику его профессиональной деятельности, социального статуса, уровень карьерных достижений и притязаний, формируемый с учетом особенностей аудитории.

1.9. Имидж – это не только и не столько средство завоевания внимания, это скорее способ реагирования на требования своей аудитории.

1.10. Выработанные нормы профессионального имиджа, поведения учителя обязательны для всех педагогических работников независимо от занимаемой должности, преподаваемого предмета, наличия наград и поощрений, стажа педагогической работы.

2. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ЭТИКИ УЧИТЕЛЯ.

2.1. При осуществлении своей деятельности учитель, воспитатель руководствуется следующими принципами:

- профессионального долга, профессионализма, законности, демократичности; гуманизма, коллективизма, оптимизма, справедливости, взаимного уважения, авторитета;
- осознания абсолютной слитности общественно значимых норм морали с человеческим бытием, практикой педагогической деятельности;
- актуализации в педагогической действительности важных моральных чувств (сострадание, милосердие, скромность, терпимость, человечность, бескорыстие, великодушие);
- установки на формирование нравственного самосознания как личностно-значимого приобретения учителя, обусловленного моральными ценностями и нормами общества;
- сочетания собственных интересов с интересами окружающих.

3. ПОЗИТИВНЫЙ ИМИДЖ УЧИТЕЛЯ.

3.1. Учитель должен стремиться стать положительным примером для своих учеников (внешний вид соответствует деловому стилю).

3.2. Учитель не имеет морального права даже мысленно допустить возможность игнорирования или нарушения требований действующего законодательства, норм общественной морали, интересов обучающихся, родителей (законных представителей), особенно социально незащищенных групп населения, других работников Школы.

3.3. Учитель не должен заниматься аморальной, неправомерной деятельностью.

3.4. Учитель дорожит своей репутацией.

3.5. Учитель в общении с обучающимися, родителями (законными представителями), коллегами по работе как при выполнении своих трудовых обязанностей, так и во внеурочных отношениях соблюдает общепринятые правила поведения; демонстрирует вежливое, корректное обращение, выдержанность, беспристрастность, принципиальное стремление глубоко разобраться в существе вопроса, умение спокойно выслушать и понять иную позицию или точку зрения; равное отношение ко всем, взвешенность, обоснованность и аргументированность высказываний и принимаемых решений.

3.6. Учитель должен быть требователен к себе, стремиться к самосовершенствованию.

3.7. Нравственной обязанностью учителя является достижение такого уровня добросовестного отношения к работе, профессионализма и компетентности, соблюдения требований трудовой дисциплины, который обеспе-

чивает эффективную реализацию должностных обязанностей как важнейшей составляющей механизма педагогической деятельности.

3.8. Учитель не должен терять чувства меры и самообладания.

3.9. Учитель соблюдает правила русского языка, культуру своей речи, не допускает использование ругательств, грубых и оскорбительных фраз.

3.10. Учитель является честным человеком, соблюдающим законодательство.

3.11. С профессиональной этикой учителя не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача.

3.12. Учитель должен бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы.

3.13. Учитель не должен использовать имущество школы и рабочее время для личных нужд.

3.14. Учитель, воспитатель не имеет права повышать голос, кричать на обучающегося, родителя (законного представителя), работника Школы– он умеет управлять своими эмоциями.

3.15. Учитель соблюдает основное правило нравственности: "не делай другому того, чего не желаешь себе".

4. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ УЧИТЕЛЯ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

4.1. Учитель служит для обучающегося образцом тактичного поведения, умения общаться, внешнего вида, уважения к собеседнику, поведения в споре, справедливости, ровного и равного отношения ко всем участникам образовательного процесса

4.2. Дисциплина в образовательном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся.

4.3. Учитель является для обучающихся примером пунктуальности и точности

4.4. Учитель выбирает подходящий стиль общения с обучающимися, основанный на взаимном уважении.

4.5. Учитель в своей работе не должен унижать честь и достоинство обучающихся, ни по каким основаниям, в том числе по признакам возраста, пола, национальности, религиозных убеждений и иных особенностей.

4.6. Учитель является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем своим обучающимся.

4.7. Требовательность учителя по отношению к обучающимся должна быть позитивной и обоснованной.

4.8. Учитель воспитывает обучающихся на положительных примерах.

4.9. Учитель выбирает методы работы с обучающимися, развивающие в них такие положительные черты и качества как самостоятельность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.

4.10. Учителю следует стремиться к повышению мотивации обучения у обучающихся, к укреплению веры в их силы и способности.

4.11. Приняв необоснованно принижающие обучающихся оценочные решения, учителю следует немедленно исправить свою ошибку.

4.12. Учитель справедливо и объективно оценивает работу обучающихся, не допуская завышенного или заниженного оценочного суждения.

4.13. Учитель обязан в тайне хранить информацию, доверенную ему обучающимися, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

4.14. Учитель не должен злоупотреблять своим служебным положением, используя своих обучающихся для каких-либо услуг или одолжений в личных целях.

4.15. Учитель не имеет права требовать от обучающихся дополнительного вознаграждения за свою работу, за исключением случаев, предусмотренных в законодательстве.

4.16. Учитель не имеет права отождествлять личность учащегося со знанием (или незнанием) преподаваемого предмета;

4.17. Учитель оценивает работу обучающегося с позиции содержания, правильности, полноты выполнения заданий. Выставлять отметку по предмету за нарушение дисциплины учитель не вправе.

4.18. Учитель не имеет права выгонять (удалять) обучающегося с урока. В случае если обучающийся дезорганизует работу целого класса, учитель может передать его во время урока дежурному администратору.

4.19. Учитель помнит, что по поведению отдельного педагогического работника обучающиеся и родители (законные представители) судят о Школе в целом.

5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ УЧИТЕЛЯ С ПЕДАГОГИЧЕСКИМ СООБЩЕСТВОМ.

5.1. Учителя стремятся к взаимодействию друг с другом, оказывают взаимопомощь, уважают интересы друг друга и администрации Школы.

5.2. Учителей объединяют взаимовыручка, поддержка, открытость и доверие.

5.3. Учитель соблюдает педагогический такт в отношении коллег.

5.4. Учитель эффективно использует научный потенциал для решения образовательных и воспитательных задач.

5.5. Учитель совершенствует теоретические знания и практические навыки педагогического мастерства, в том числе касающиеся норм нравственности.

5.6. Учитель имеет право открыто выражать свое мнение по поводу работы своих коллег, не распространяя сплетни. Любая критика, высказанная в адрес другого учителя, должна быть объективной и обоснованной.

5.7. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни учителя, не связанной с выполнением им своих трудовых обязанностей.

5.8. Учитель имеет право на поощрение от администрации Школы.

5.9. Личные заслуги учителя не должны оставаться в стороне.

5.10. Учитель имеет право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы Школы.

5.11. Администрация не имеет права скрывать информацию, которая может повлиять на работу учителя и качество его труда.

5.12. Инициатива приветствуется.

5.13. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в Школе на основе принципов открытости и общего участия.

5.14. Учитель в процессе учебно-воспитательной деятельности должен активно сотрудничать с психологами, врачами, родителями (законными представителями) для развития личности и сохранения психического, психологического и физического здоровья учеников.

5.15. Учитель не вправе выносить на обсуждение родителей (законных представителей) обучающихся, посторонних лиц конфиденциальную информацию с заседаний педагогического Совета, производственных совещаний и т.д.

5.16. При расстановке педагогических кадров на следующий учебный год администрация Школы руководствуется «неписаными правилами»:

- какое бы решение не было принято по расстановке кадров, обсуждать его не следует, надо просто дальше работать;
- наиболее сложные по составу обучающихся классы должны брать наиболее опытные учителя;
- необходимо соблюдать паритет: и опытных, и начинающих педагогов на классе должно быть поровну, но, если это для класса лучше, опытных педагогов может быть больше;
- под «характер» класса нужно подбирать подходящих по характеру педагогов;
- не пройдя весь цикл преподавания дисциплины по общеобразовательной программе в основной и старшей ступени, нельзя приступить к пре-

подаванию элективных учебных предметов, а не имея опыта ведения элективных учебных предметов, нельзя приступать к преподаванию профильного цикла;

- есть учителя, которые больше любят «маленьких» (5-7 классы), и учителя, которые умеют и хотят работать с обучающимися 8-11-х классов. Если это не нарушает целостности и преемственности расстановки кадров, следует учитывать данные предпочтения педагогов;

- если возникает проблемная ситуация с классным руководством, то устанавливается приоритет расстановки воспитательного блока над учебным, и тогда нагрузку в этом классе принято уступать будущему классному руководителю;

- классное руководство в профильном классе, если это не нарушает преемственности и сложившихся отношений, предлагается учителю профильной дисциплины;

- учитель, имеющий нагрузку 18 и более часов в неделю, должен брать и классное руководство, если, конечно, позволяют возраст и здоровье;

- нельзя произносить антипедагогических слов: жизненный и педагогический опыт, квалификация и профессиональная этика обязывают нас работать с любыми детьми;

- даже если учителю не нравится нагрузка, необходимо постараться с ней согласиться. Во-первых, предлагая именно такой вариант, директор вынужден учитывать и распределение классного руководства, и количество классов и часов в перспективе, и планируемые выходы на пенсию, приход новых сотрудников, и даже возможности технического персонала по уборке школьных помещений, и еще многое другое. А во-вторых, директор всегда за все в ответе;

- взяв нагрузку, нельзя отказываться от нее в течение учебного года: дети не должны быть «брошенными» и отвечать за проблемы взрослых;

- расстановку кадров необходимо проводить так, чтобы эффективность работы педагогической команды для данного класса была как можно выше.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ УЧИТЕЛЯ С РОДИТЕЛЯМИ УЧЕНИКОВ.

6.1. Учитель должен уважительно и доброжелательно общаться с родителями (законными представителями) обучающихся.

6.2. Учитель консультирует родителей (законных представителей) по вопросам образования детей.

6.3. Учитель не разглашает высказанное детьми мнение о своих родителях(законных представителей) или мнение родителей (законных представителей) - о детях.

6.4. Отношения учителей с родителями (законными представителями) не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений детей.

6.5. На отношения учителей с обучающимися и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями (законными представителями) Школе.

6.6. Учитель не вправе:

- разглашать сведения о личной жизни и семье обучающегося;
- собирать денежные средства родителей (законных представителей), кроме средств на организацию питания, проведения экскурсий, выездов класса и т.д.
- передавать персональные данные об обучающемся и его родителях (законных представителях) третьей стороне без письменного разрешения родителей (законных представителей);
- унижать в любой форме на родительских собраниях родителей (законных представителей), дети которых отстают в учебе;
- использовать выражения, осуждающие поведение родителей (законных представителей), дети которых отстают в учебе;
- выносить на обсуждение родителей (законных представителей) конфиденциальную информацию с заседаний педагогического совета, совещаний и т. п.;
- обсуждать с обучающимися, родителями (законными представителями) методику работы, выступления, личные и деловые качества своих коллег - педагогов, работников администрации;
- нарушать требования федеральных государственных образовательных стандартов;
- допускать в общении с коллегами, родителями (законными представителями) и учащимися ненормативную лексику;
- допускать оскорбления обучающимися друг друга в своем присутствии;
- допускать выражения, оскорбляющие человеческое достоинство обучающегося независимо от его возраста;
- допускать в любой форме оскорбления, относящиеся к национальной или религиозной принадлежности обучающегося;
- применять по отношению к обучающимся меры физического или психологического насилия над личностью;

- допускать в любой форме оскорбления, выпады или намеки, касающиеся физических недостатков обучающегося;
- определять учебные нагрузки, превышающие нормы предельно допустимых нагрузок, предусмотренных действующим законодательством для обучающихся соответствующего уровня образования.

7. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ УЧИТЕЛЯ С ОБЩЕСТВОМ И ГОСУДАРСТВОМ.

7.1. Учитель не только обучает детей, но и является общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным образованным человеком.

7.2. Учитель старается внести свой вклад в развитие гражданского общества.

7.3. Учитель понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль.

8. ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ МЕРЫ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ

8.1. За нарушение норм профессиональной этики на виновного педагогического работника может быть наложено дисциплинарное взыскание.

8.2. Дисциплинарные расследования и принятые на их основании решения могут быть преданы гласности только по просьбе заинтересованного педагогического работника, за исключением тех случаев, когда они влекут за собой запрещение заниматься педагогической деятельностью, или, если это диктуется соображениями, касающимися защиты или благополучия обучающихся.

8.3. На каждой стадии рассмотрения любого дисциплинарного вопроса каждому педагогическому работнику должны быть обеспечены достаточные гарантии, в частности:

- право быть информированным в письменном виде о предъявляемых ему претензиях и об основаниях для этих претензий;
- право на ознакомление со всеми материалами по данному делу;
- право на защиту лично или через представителя по своему выбору, с предоставлением преподавателю достаточного времени для подготовки защиты;
- право быть информированным в письменном виде о принятых по его делу решениях, а также о мотивах этого решения;
- право апелляции в компетентные инстанции.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

9.1. При приеме на работу в образовательное учреждение руководитель должен оговорить, что учитель может действовать в пределах своей профессиональной компетенции на основе локальных актов и ознакомить учителя с содержанием настоящего Положения.

9.2. Нарушение пунктов данного Положения рассматривается педагогическим коллективом и администрацией Школы, а при необходимости – более высокой профессиональной организацией.

9.3. Педагогические работники обязаны соблюдать режим и порядок трудовой деятельности, по этической необходимости корректировать общение с учащимися, родителями (законными представителями) и коллегами.