




Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 37» города Смоленска

РАССМОТРЕНО
Руководитель МО
 /С.В.Филиппенкова /
Протокол № 1
от «30» августа 2023 г.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора
 /Е.О. Пучкова/
от «31» августа 2023 г.

РАССМОТРЕНО
Заседание
педагогического совета.
Протокол № 1
от «31» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ «СШ №37»
 /Т.И.Немченкова /
Приказ № 157-од
от «31» августа 2023 г.



**Рабочая программа
по родному языку (русскому)
УМК «Школа России»
4 класс**

2023-2024 учебный год

Рабочая программа по родному языку (русскому) для 4 класса составлена на основе:

- авторской программы Каленчук М.Л., Чураковой. Н.А. и др. «Систематический курс русского языка. Программы по учебным предметам, 1-4 классы»;
- авторской программы М.С. Соловейчик, Н.С. Кузьменко «Русский язык. Программа 1-4 классы»;
- авторской программы Ладыженской Т.А., Ладыженской Н.В. Курс «Детская риторика», 1-4 классы;
- авторской программы Соколовой Т.Н. Школа развития речи. Курс «Речь», 1-4 классы.

На изучение родного (русского) языка в 4 классе отводится **34 часа (1 ч в неделю, 34 учебные недели)**

1. Планируемые результаты освоения учебного предмета «Родной язык (русский)»

Изучение курса «Родной язык (русский)» должно обеспечить:

1) воспитание ценностного отношения к родному языку как хранителю культуры, включение в культурно-языковое поле своего народа, формирование первоначальных представлений о единстве и многообразии языкового и культурного пространства России, о языке как основе национального самосознания;

2) обогащение активного и потенциального словарного запаса, развитие у обучающихся культуры владения родным языком в соответствии с нормами устной и письменной речи, правилами речевого этикета;

3) формирование первоначальных научных знаний о родном языке как системе и как развивающемся явлении, о его уровнях и единицах, о закономерностях его функционирования, освоение основных единиц и грамматических категорий родного языка, формирование позитивного отношения к правильной устной и письменной родной речи как показателям общей культуры и гражданской позиции человека;

4) овладение первоначальными умениями ориентироваться в целях, задачах, средствах и условиях общения, формирование базовых навыков выбора адекватных языковых средств для успешного решения коммуникативных задач;

5) овладение учебными действиями с языковыми единицами и умение использовать знания для решения познавательных, практических и коммуникативных задач.

Раздел «Язык и культура общения»

Выпускник на уровне начального общего образования:

- овладеет начальными представлениями о языке как средстве общения, о принятых правилах культуры речевого поведения, о разновидностях речи, о системе средств русского языка (фонетических, графических, лексических, словообразовательных, грамматических), об особенностях общения в устной и письменной форме, о нормах литературного языка и правилах письма;

- осознает основные функции речи как средства общения, передачи и усвоения определённой информации, организации и планирования деятельности, воздействия на мысли, чувства, поведение людей;

- научится соблюдать основные правила общения на уроке, пользоваться типовыми этикетными формулами (в ситуации приветствия, извинения, просьбы, благодарности);

- научится осознавать наличие в речи разных задач общения: по деловому сообщить и словами рисовать, передавая свои мысли, чувства, впечатления.

Выпускник на уровне начального общего образования

получит возможность научиться:

- *соблюдать правила вежливости при общении с людьми, называть свои речевые роли в разных ситуациях общения;*

- *приводить примеры успешного общения в жизни людей, устанавливать ассоциации с жизненным опытом, с впечатлениями от восприятия различных видов произведений искусства.*

Раздел «Речь. Речевая деятельность. Текст»

Выпускник на уровне начального общего образования научится:

- осознавать, что текст – это продукт речевой (коммуникативной) деятельности, его признаки и особенности;

- письменно создавать (после коллективной подготовки) речевые произведения определённых жанров: записку, объявление, письмо, поздравление, телеграмму, кулинарный рецепт, загадку, словесную зарисовку, сказку; обдумывать их содержание и языковые средства с учётом жанра, адресата, а после написания проверять и совершенствовать текст;
- знать особенности диалога и монолога; создавать небольшие монологические высказывания на основе различных источников;
- понимать тему и главную мысль текста, заглавливать текст по его теме и главной мысли;
- озаглавливать части текста, выделенные абзацными отступами, составлять план;
- замечать в художественном тексте языковые средства, создающие его выразительность;
- письменно (после коллективной подготовки) подробно или выборочно пересказывать текст повествовательного характера (предъявленный для зрительного восприятия), сохраняя основные особенности оригинала; понимать от какого лица, 1-го или 3-го, ведётся рассказ;
- знать и пользоваться основными способами правки текста (замена слов, словосочетаний, предложений, исключение ненужного, вставка);
- восстанавливать текст.

Выпускник на уровне начального общего образования

получит возможность научиться:

- *пользоваться знакомыми лингвистическими словарями, адресованными младшим школьникам;*
- *понимать главную мысль текста, выраженную в подтексте; озаглавливать текст по его главной мысли с учётом стиля и типов речи (без терминов);*
- *конструировать предложение из заданных слов с учётом его контекстного окружения;*
- *делить текст на части (ориентируясь на подтемы), самостоятельно составлять план;*
- *самостоятельно готовиться к письменному пересказу повествовательного текста; повествовательного текста с элементами описания, рассуждения, сохраняя особенности оригинала, а так же внося отдельные изменения, в частности изменяя лицо рассказчика;*
- *узнать некоторые речевые, информационные жанры (рассказ, газетная информация, хроника, заметка, подпись под фотографией);*
- *создавать речевые произведения разных жанров (загадки, словесные этюды, простые инструкции, объявления, дневниковые записи, короткие рассказы), небольшие тексты, содержащие описание, рассуждение, выражение своего отношения, оценку чего-либо;*
- *редактировать собственные тексты, совершенствуя правильность речи, улучшая содержание, построение предложений и выбор языковых средств;*
- *составлять устный рассказ на основе прочитанных произведений; может применять орфографические правила и правила постановки знаков препинания (в объёме изученного) при записи собственных и предложенных текстов, овладеет умением проверять написанное;*
- *писать сочинение по поводу прочитанного в виде аннотации или отзыва;*
- *соблюдать нормы речевого взаимодействия при интерактивном общении (sms-общения, электронная почта, Интернет и другие виды, и способы связи).*

В соответствии с Рабочей программой воспитания МБОУ «СШ №37» создать благоприятные условия для усвоения школьниками социально значимых знаний – знаний основных норм и традиций того общества, в котором они живут:

- быть любящим, послушным и отзывчивым сыном (дочерью), братом (сестрой), внуком (внучкой); уважать старших и заботиться о младших членах семьи; выполнять посильную для ребёнка домашнюю работу, помогая старшим;
- быть трудолюбивым, следуя принципу «делу — время, потехе — час» как в учебных занятиях, так и в домашних делах, доводить начатое дело до конца;
- знать и любить свою Родину – свой родной дом, двор, улицу, город, село, свою страну;
- беречь и охранять природу (ухаживать за комнатными растениями в классе или дома, заботиться о своих домашних питомцах и, по возможности, о бездомных животных в своем дворе; подкармливать птиц в морозные зимы; не засорять бытовым мусором улицы, леса, водоёмы);
- проявлять миролюбие — не затевать конфликтов и стремиться решать спорные вопросы, не прибегая к силе;
- стремиться узнавать что-то новое, проявлять любознательность, ценить знания;

- быть вежливым и опрятным, скромным и приветливым;
- соблюдать правила личной гигиены, режим дня, вести здоровый образ жизни;
- уметь сопереживать, проявлять сострадание к попавшим в беду; стремиться устанавливать хорошие отношения с другими людьми; уметь прощать обиды, защищать слабых, по мере возможности помогать нуждающимся в этом людям;
- уважительно относиться к людям иной национальной или религиозной принадлежности, иного имущественного положения, людям с ограниченными возможностями здоровья;
- быть уверенным в себе, открытым и общительным, не стесняться быть в чём-то непохожим на других ребят; уметь ставить перед собой цели и проявлять инициативу, отстаивать своё мнение и действовать самостоятельно, без помощи старших.

2. Основное содержание курса «Родной язык (русский)», 4 класс

Курс «Родной язык (русский)», 4 класс включает 2 блока:

«Язык и культура общения». В основу обучения родному языку (русскому), речи положена система лингвистических понятий, освоение которых поможет ребёнку:

- а) осознать язык как средство общения, а себя – как языковую личность;
- б) приобрести умение разумно пользоваться средствами языка, понятно, правильно, коммуникативно-целесообразно формулировать свои мысли, грамотно оформлять их в письменной речи, а также полноценно понимать чужие;
- в) освоить комплекс универсальных учебных действий.

Важнейшей особенностью данного блока является его **коммуникативная направленность**. Обусловлен данный подход тем, что язык – это основное средство общения людей, а значит, изучение родного языка (русского) должно быть подчинено обучению общению с помощью этого средства.

Изучение данного раздела даёт представление о сущности того взаимодействия между людьми, которое называется общением; речевой (коммуникативной) ситуации; о компонентах коммуникативной ситуации: *кто, кому, зачем, что, как, где, когда* говорит (пишет). Сведения этого раздела развивают умения школьников ориентироваться в ситуации общения, определять речевую задачу, оценивать степень её успешной реализации в общении.

«Речь. Речевая деятельность. Текст»

Овладения различными формами речи в ситуациях учебного и бытового общения, умением работать с текстами и справочными материалами учебника, учебной литературы.

Представление о деловых сообщениях и словесных рисунках как разновидностях речи. Особенности оформления мыслей (предложений) в устной и письменной форме. Практическое овладение диалогической и монологической формами речи в ситуации общения на уроке: слушать и понимать информацию, воспринятую на слух, участвовать в коллективном обсуждении разных вопросов, точно отвечать на вопросы и задавать свои, высказывать свою точку зрения; пользоваться формулами речевого этикета в типовых ситуациях общения (просьбы, благодарности и др.), соблюдать основные правила общения (не перебивать, смотреть на собеседника, стараться понять его и помогать понимать себя).

Правильность и точность как важные качества хорошей речи. Обучение правильному использованию, произношению, выбору средств языка с учётом ситуации и задач общения (в предусмотренном объёме).

Текст: общее знакомство с его признаками; отличие текста от предложения и набора предложений. Тема и основная мысль как стержень текста; их отражение в заголовке; озаглавливание текста с учётом темы и (или) основной мысли. Требования к хорошему тексту, правила его обдумывания и улучшения после записи. Совершенствование всего комплекса умений, связанных с пониманием, воспроизведением и созданием различных видов текстов (в пределах изученного), с соблюдением требований к хорошему тексту, правил его обдумывания и улучшения после записи.

Типология текстов (повествование, описание, рассуждение). Построение несложного рассуждения (рассуждение-объяснение и рассуждение-размышление); способы выражения собственного мнения (использование слов: по-моему, я думаю, что... и др.).

Построение предложений при включении их в текст, развитие мысли, выбор порядка слов. Связь предложений в тексте (наблюдение и воспроизведение).

Освоение умения подробного и выборочного изложений; добавление в текст собственных суждений. Изложения с изменением лица рассказчика (от 1-го, от 3-го лица). Общее представление о сжатом изложении.

Практическое освоение различных жанров речи, особенностей их построения, выбора языковых средств, оформления (просьба, пересказ, вежливая оценка, сравнительное высказывание, объявление, дневниковая запись, рассказ, сказка, письмо, поздравление, кулинарный рецепт, загадка, словесная зарисовка. Создание текстов этих жанров на основе различных источников (картин, рисунков, собственного опыта, наблюдений); обучение улучшению своих текстов с точки зрения структуры, построения предложений. Освоение понятия «сочинение» как общего названия создаваемых текстов, состава и последовательности операций, связанных с обдумыванием, написанием и корректировкой написанного текста.

3. Календарно-тематическое планирование уроков родного языка (русского), 4 класс (34 часа)

№ п/п	Тема урока	Количество часов	Основные виды деятельности обучающихся	Дата проведения
Язык и культура общения (6 часов)				
1.	<p>О важности общения в жизни людей. Что мы помним о речевой ситуации. Твои речевые роли. <i>С какой целью? Зачем? Кто?</i> (адресант) – <i>кому?</i> (адресат) <i>что?</i> (содержание высказывания) . <i>Учитывай, с кем, почему, для чего ...ты общаешься.</i></p> <p>Улыбнись улыбкою своею (улыбка как важное несловесное средство общения). <i>(Задачи общения.)</i></p>	1	<p><u>Приводить примеры</u> важности общения в жизни людей.</p> <p><u>Называть</u> адресанта, адресата высказывания.</p> <p><u>Характеризовать</u> успешность высказывания (с точки зрения достижения задачи взаимодействия).</p> <p><u>Называть</u> свои речевые роли в разных ситуациях общения.</p> <p><u>Разыгрывать</u> этикетные диалоги приветствия, прощания, благодарности, извинения</p> <p><u>Приводить примеры</u> успешного общения в жизни людей и в литературных произведениях .</p> <p><u>Называть</u> задачи общения.</p> <p><u>Называть</u> некоторые коммуникативные профессии.</p> <p><u>Определять</u> вид общения по его основной задаче: сообщить, запросить информацию, обменяться информацией; поддержать контакт и т.д.</p> <p><u>Объяснять</u> значение улыбки как средства для установления и поддержания контакта, выражения доброжелательного и внимательного отношения к собеседнику.</p> <p><u>Демонстрировать</u> уместное использование улыбки в разных ситуациях общения.</p>	
2.	<p>Несловесные средства общения. Особенности говорения. Речевые отрезки и паузы. Темп. Громкость. <i>То же слово, да не так бы молвить</i> (тон речи).</p> <p>Настроение, чувства и тон говорящего. Мимика, жесты, поза. Говорящий взгляд.</p> <p>Неподготовленная речь.</p> <p>Подготовленная речь. Говорим подробно, кратко.</p>	1	<p><u>Называть</u> несловесные средства общения.</p> <p><u>Оценивать</u> уместность использования несловесных средств общения: громкости, темпа тона, мимики, взгляда, жестов, позы в разных ситуациях.</p> <p><u>Объяснять</u> роль пауз, логических ударений.</p> <p><u>Демонстрировать</u> уместное использование изученных несловесных средств при решении риторических задач.</p> <p><u>Различать</u> подготовленную и неподготовленную речь.</p> <p><u>Анализировать</u> примеры неподготовленной речи.</p> <p><u>Называть</u> приёмы подготовки устного высказывания.</p> <p><u>Демонстрировать</u> уместное использование приёмов подготовки, которые важны с точки зрения достижения задачи высказывания.</p> <p><u>Приводить примеры</u> ситуаций, когда следует говорить подробно, а когда –</p>	

			кратко.	
3.	Этикетные формулы утешения. Успокоить, утешить словом. Утешить – помочь, утешить – поддержать. Похвала (комплимент).	1	<u>Называть</u> этикетные формулы утешения. <u>Реализовывать</u> этикетный жанр утешения в зависимости от речевой ситуации. <u>Определять</u> ситуации, необходимость и возможности утешения не только словом, но и делом. <u>Оценивать</u> похвалу с точки зрения её правдивости и отобранных средств выражения. <u>Выразить</u> похвалу и <u>ответить</u> на неё в соответствии с коммуникативной ситуацией.	
4.	Какой я слушатель. Слушаем, вдумываемся. Слушаем по-разному. <i>Мы слушаем – нас слушают.</i> <i>Сигнал принят, слушаю!</i> Слушаем и стараемся понять, выделяем непонятное. Слушаем, как говорят. <i>Слушаем на уроке, слушаем целый день!</i>	1	<u>Объяснять</u> важность слушания в разных ситуациях общения. <u>Называть</u> словесные и несловесные сигналы (средства), которые показывают собеседнику, что его внимательно слушают. <u>Моделировать</u> использование этих средств в разных ситуациях общения. <u>Выделять</u> непонятное при слушании, <u>спрашивать</u> о незнакомых словах, выражениях. <u>Демонстрировать</u> использование приёмов, помогающих понять звучащий текст. <u>Анализировать</u> несловесные средства, используемые говорящим. <u>Оценивать</u> себя как слушателя в учебной и внеучебной деятельности. <u>Называть</u> задачи слушания. <u>Формулировать</u> свою задачу как слушателя в конкретной ситуации.	
5.	Что такое вежливость. Добрые дела – добрые слова. Поздравляю кого? С чем? Как? Желая кому? Чего? Как? С днём рождения! С Новым годом! С праздником 8 Марта!	1	<u>Давать определение</u> вежливости. <u>Анализировать</u> свою и чужую степень вежливости (вежливо–невежливо–грубо) в разных ситуациях. <u>Оценивать</u> соответствие вежливых слов добрым делам. <u>Анализировать</u> структуру поздравления – устного и письменного. <u>Оценить</u> поздравление с точки зрения его соответствия речевой ситуации. <u>Реализовывать</u> поздравление в устной и письменной форме с праздником (с днём рождения, успехом и т.д.) и отвечать на устное поздравление	
6.	Правильная речь. Яркие <i>Пиши правильно! Произноси правильно! Употребляй слова правильно!</i> Стили речи: разговорный, книжные (научный, публицистический, деловой), художественный.	1	<u>Объяснять</u> , как нарушение норм мешает взаимопониманию, успешному общению. <u>Определять</u> , как нарушение норм характеризует говорящего или пишущего. <u>Демонстрировать</u> умение пользоваться орфографическим, орфоэпическим и толковым словарём.	
Речь. Речевая деятельность. Текст (24 часа)				

7.	<p>Признаки текста. Связь между предложениями в тексте (лексические, тематические, грамматические и интонационные средства связи). Абзацные отступы, завершающий абзац. Диалог и монолог.</p>	1	<p><u>Называть</u> признаки текста, типы текстов. <u>Объяснять</u>, чем отличаются устные и письменные тексты. <u>Характеризовать</u> разные тексты с точки зрения их коммуникативных задач, сферы употребления. <u>Различать</u> диалог и монолог. <u>Анализировать</u> диалог и монолог с точки зрения речевого поведения коммуникантов. <u>Оценивать</u> себя как слушателя. <u>Моделировать</u> рассуждение, повествование, описание на одну и ту же тему в зависимости от предложенных начальных и конечных предложений – абзацев. <u>Называть</u> признаки текста. <u>Подбирать</u> завершающие предложения (абзацы) к незавершённым текстам.</p>	
8.	<p>Тема, микротема и основная мысль как стержень текста. Структурно-смысловые части текста: начало, основная часть, концовка. Заголовок. Требования к хорошему тексту</p>	1	<p><u>Читать</u> и коллективно <u>анализировать тексты</u> с точки зрения темы, главной мысли, построения, использованных языковых средств.</p>	
9.	<p>Опорные слова и ключевые предложения. План. Виды плана (вопросный, цитатный, картинный, мимический). Обучение составлению плана текста, детализации действий. Создание текстов изобразительного характера (рассказ по картинкам)</p>	1	<p><u>Озаглавливать</u> тексты и его части. <u>Осмысливать</u> понятие «план», <u>анализировать</u> готовые образцы планов и <u>составлять</u> свои. <u>Наблюдать</u> за выбором языковых средств, за построением предложений и их связью, делают выводы о «секретах» авторов. <u>Соотносить</u> тексты и иллюстрации, <u>дополнять</u> (при наличии задания) тексты своими суждениями. <u>Воспроизводить</u> повествовательные тексты, <u>накапливают</u> опыт построения таких текстов, <u>обсуждают</u> способ действия при составлении плана. <u>Планировать и создавать</u> свои тексты-зарисовки, <u>проверять</u> их и <u>редактировать</u></p>	
10.	<p>Типы текста: повествование, описание, рассуждение, оценка действительности. Знакомство с понятием «повествование», «описание предмета», «предложение со значением оценки».</p>	1	<p><u>Воспроизводить</u> повествовательные, описательные тексты, <u>накапливают</u> опыт построения таких текстов. <u>Анализировать</u> предложения со значением оценки, <u>сравнивать</u> их; <u>предполагать</u> типы текстов, для которых они предназначены. <u>Читать</u> тексты, <u>характеризовать</u> их, <u>выбирать</u> для них предложения со значением оценки, <u>обсуждать</u> и <u>обосновывать</u> решения.</p>	

11.	Рисование словесных этюдов по личным впечатлениям.	1	<u>Выявлять</u> основную мысль каждого текста, <u>соотность</u> её с конкретным предложением, <u>делать умозаключение</u> о назначении предложений со значением оценки.
12.	Создание текстов разных жанров: загадок, записок, телеграмм, поздравлений, кулинарных рецептов, инструкций, писем и т.д.	1	<u>Вспоминать</u> признаки и названия освоенных жанров речи. <u>Читать</u> тексты, <u>анализировать</u> их, <u>определять и указывать</u> жанр каждого. <u>Обдумывать</u> , <u>писать</u> и <u>редактировать</u> тексты разных жанров. <u>Обсуждать</u> тему и главную мысль будущей зарисовки, возможные языковые средства; <u>искать</u> сравнения, метафоры (без термина), <u>анализировать</u> , <u>обсуждать</u> и <u>оценивать</u> предлагаемые варианты, <u>выявлять</u> средства выразительности речи, средства передачи определённых значений, способы ухода от неоправданных повторов слов; <u>сравнивать</u> средства языка. <u>Планировать</u> и <u>создавать</u> свои тексты-зарисовки, <u>проверять</u> их и <u>редактировать</u> .
13.	Создание текстов разных жанров: загадок, записок, телеграмм, поздравлений, кулинарных рецептов, инструкций, писем и т.д.	1	<u>Обсуждать</u> назначение школьного дневника, по аналогии предположить особенности дневника как жанра речи. <u>Читать</u> информацию в учебнике, <u>проверять</u> предположение и <u>черпать</u> новые сведения. <u>Анализировать</u> тексты, критически <u>оценивать</u> их. <u>Планировать</u> содержание своего текста, <u>обдумывать</u> его и <u>создавать</u> свою дневниковую запись, <u>перечитывать</u> её и <u>редактировать</u> .
14.	«Личный дневник». Знакомство с понятием «личный дневник» и обучение его ведению	1	<u>Знакомиться</u> с жанром объявления и его особенностями. <u>Рассматривать</u> рисунки и <u>оставлять</u> за персонажей полное и точное объявление. <u>Анализировать</u> другие объявления, <u>выявлять</u> недостатки и <u>исправлять</u> их. <u>Составлять</u> и <u>писать</u> объявления для различных ситуаций, <u>обсуждать</u> их и <u>улучшать</u> .
15.	Объявление. Знакомство с особенностями построения объявлений	1	<u>Читать</u> и <u>анализировать</u> текст, <u>соотносить</u> словесную информацию с изобразительной; <u>выявлять</u> часть текста по заданному заголовку. <u>Знакомиться</u> с информацией, <u>обсуждают</u> необходимые изменения текста. <u>Наблюдать</u> за отбором сведений, за построением предложений, за их связью, за выбором слов; <u>конструировать</u> начало и конец текста.
16.	«Выборочное изложение». Знакомство с понятием «выборочное изложение»; написание выборочного изложения	1	<u>Планировать</u> свои действия при написании изложения; <u>письменно пересказывать</u> текст, <u>осуществлять</u> самоконтроль по ходу письма и самопроверку.
17.	Подробное изложение: обучение деловому повествованию Изложения с изменением лица рассказчика (от 1-го, от 3-го лица).	1	<u>Анализировать</u> тексты, <u>сравнивать</u> их, <u>выявлять</u> сходство. <u>Читать</u> информацию в учебнике, <u>выделять</u> новые сведения, <u>использовать</u> их для
18.	Знакомство с построением рассуждения. Рассуждения-	1	

	объяснения и рассуждения-размышления. Конструирование текста-рассуждения		объяснения результатов анализа; <u>систематизировать</u> признаки рассуждения. <u>Читать</u> тексты, <u>находить</u> в них рассуждения, <u>обозначать</u> их условными знаками; <u>черпать</u> из учебника информацию, <u>дополнять</u> ею наблюдения и выводы.	
19.	Объяснительная записка. Обучение написанию объяснительной записки	1	<u>Преобразовывать</u> предложения, <u>сравнивать</u> их, <u>строить</u> рассуждения разных видов, <u>формулировать</u> аргументы. <u>Завершать</u> рассуждения, <u>выписывать</u> их из текстов.	
20.	Какие бывают словари? Об использовании слов в речи; совершенствование умения пользоваться толковым словарём	1	<u>Размышлять</u> над смыслом названия «объяснительная записка», <u>предполагать</u> особенности, <u>проверять</u> предположения, <u>анализировать</u> структуру образца, <u>составлять</u> и <u>писать</u> записку.	
21.	Повторение сведений об особенностях повествования, описания предмета, оценки и рассуждения	1	<u>Размышлять</u> о роли и количестве слов в языке, <u>обмениваться</u> мнениями, <u>ориентироваться</u> на проводимую аналогию; <u>читать</u> информацию в учебнике, <u>приобретать</u> новые сведения. <u>Объяснять</u> значения слов, <u>размышлять</u> о времени их появления, <u>читать</u> тексты, <u>пополнять</u> знания, <u>членить</u> текст на предложения, <u>находить</u> непонятные слова, <u>выбирать</u> словарь и <u>обращаться</u> к нему.	
22.	Подробное изложение: обучение построению рассказа	1	<u>Обсуждать</u> значения слов, <u>оценивать</u> слова с точки зрения употребления; <u>читать</u> тексты, <u>озаглавливать</u> их, <u>выявлять</u> устаревшие слова, <u>находить</u> объяснения значений, <u>знакомиться</u> с происхождением названий, выборочно <u>списывать</u> и <u>пересказывать</u> отрывки.	
23.	Подробное изложение: обучение словесному рисованию	1	<u>Анализировать</u> слова с разных точек зрения, <u>отыскивать</u> в текстах факты языка по заданным характеристикам; <u>конструировать</u> слова, <u>различать</u> однокоренные слова и формы одного слова. <u>Обобщать</u> сведения о жизни слов в языке, <u>обсуждать</u> , <u>делиться</u> информацией с другими (дома).	
24.	Написание словесных зарисовок-воспоминаний на основе личных впечатлений	1	<u>Пользуясь</u> памяткой, <u>обдумывать</u> текст, <u>анализировать</u> его. <u>Познакомиться</u> с термином «сочинение».	
25.	Сочинение. Введение термина «сочинение»; знакомство с памяткой «Как писать сочинение» и ее первичное освоение	1	<u>Планировать</u> текст, <u>устанавливать</u> характер событий и их последовательность, <u>обсуждать</u> варианты построения предложений, <u>выбирать</u> слова.	
26.	Письменные пересказы и создание сочинений-этидов или сочинений-сказок	1	<u>Составлять</u> рассказы, <u>слушать</u> друг друга, <u>помогать</u> улучшить тексты. <u>Писать</u> свои рассказы (сочинения), <u>проверять</u> и <u>редактировать</u> их.	
27.	Сочинение рассказа по сериям сюжетных рисунков	1		
28.	Словарная статья.	1	<u>Анализировать</u> словарную статью. <u>Реализовывать</u> словарную статью к новым словам.	

29.	Рассказ. Хочу рассказать.	1	<u>Анализировать</u> типичную структуру рассказа. <u>Рассказывать</u> (устно и письменно) о памятных событиях жизни.	
30.	Служба новостей, что такое информация. Газетная информация, факты, события и отношение к ним. Информационные жанры: хроника, заметка. Подпись под фотографией.	1	<u>Отделять</u> информацию о самом событии и отношении автора к событию. <u>Называть</u> особенности содержания и речевого оформления информационных жанров. <u>Анализировать</u> информационные жанры, их соответствие речевой задаче и жанровым особенностям. <u>Реализовывать</u> хронику, информационную заметку в газету, подпись под фотографией в зависимости от коммуникативной задачи, адресата и т.д.	
31.	Промежуточная аттестация. Редактирование текста.	1	<u>Обобщить</u> и систематизировать изученное.	
32.	Письмо учителю	1	Делиться с учителем своими мыслями, чувствами.	
Обобщение (2 часа)				
33.	Говорю, пишу, читаю, слушаю. Речевые жанры. Этикетные жанры и слова вежливости. Этикетные диалоги, речевые привычки.	1	<u>Приводить примеры</u> связи используемых людьми видов речевой деятельности. <u>Называть</u> изученные речевые жанры. <u>Приводить</u> примеры жанров и ситуаций, в которых они используются. <u>Называть</u> этикетные речевые жанры. <u>Разыгрывать</u> этикетные диалоги по всем изученным в 1–4-м классах жанрам <u>Оценивать</u> свои речевые привычки. <u>Формулировать</u> правила эффективного общения. <u>Объяснять</u> роль вежливого, тактичного взаимодействия для решения коммуникативных задач.	
34.	Заключительный урок. Здравствуй, лето!	1		