

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №37»

ПРИНЯТО.
Заседание педагогического совета.
Протокол № 1 от 28.08.2015



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СШ №37»
Г. В. Шуневич
Приказ № 200-од от 28.08.2015

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ
МБОУ «СШ №37»**

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ.

1.1. Настоящее Положение регулирует образовательную и хозяйственную деятельность структурных подразделений в составе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 37» города Смоленска (далее - ОУ) и разработано в соответствии с:

- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом МБОУ «СШ №37»;
- Локальными нормативными актами.

1.2. Деятельность социально-психологической службы направлена на сохранение психологического здоровья и обеспечение полноценного психологического и социального развития.

1.3. Социально-психологическая служба содействует прогрессивному формированию личности школьников.

1.4. Социально-психологическая служба осуществляет свою деятельность в школе в соответствии с настоящим Положением.

1.5. В решении всех проблем социальный педагог и психолог руководствуются, прежде всего, интересами школьников и задачами их всестороннего и гармоничного развития.

1.6. Социально-психологическая служба функционирует в тесном взаимодействии с педагогическим коллективом и администрацией школы.

1.7. Деятельность социально-психологической службы осуществляется психологами, социальными педагогами, медицинскими работниками, логопедом, получившими профессиональную подготовку по детской, возрастной и педагогической психологии, психодиагностике, психокоррекции, социальной педагогике, медицинской деятельности.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ:

2.1. Содержание работы социально-психологической службы определяется:

- необходимостью полноценного психологического и социального развития школьников, сохранения их психологического здоровья на каждом возрастном этапе, формирование у них способности к воспитанию и самовоспитанию;
- важностью индивидуального подхода к каждому обучающемуся и в соответствии с этим значимостью психолого-педагогического изучения обучающихся на протяжении всего периода пребывания в школе;
- необходимостью пропаганды ЗОЖ, в том числе по профилактике наркомании в различных ее проявлениях: курение, употребление алкоголя, токсикомании, употребления наркотических веществ;
- необходимостью предупреждения правонарушений и отклоняющегося поведения обучающихся, негативного семейного воспитания;
- важностью охранно-защитной деятельности.

2.2. Работа социально-психологической службы осуществляется по следующим направлениям:

- психодиагностическое:
 - выявление общих и частных социально-психологических проблем, имеющих место в классах, в ОУ (наблюдение, анкетирование, собеседование);
 - сбор и накопление информации для составления социального паспорта ОУ, классов;
 - изучение и диагностика индивидуальных особенностей обучающихся, групп обучающихся;
 - анализ и принятие решений (планирование работы);
 - изучение особенностей, интересов, потребностей, материального положения, семейных взаимоотношений;
 - изучение особенностей микрорайона, его негативных проявлений и воспитательного потенциала.
- психокоррекционное
 - устранение отклонений в развитии личности или познавательной сферы обучающихся;
 - работа с классным коллективом по предупреждению правонарушений;
 - работа с неблагополучными обучающимися по коррекции отклоняющегося поведения и изменению воспитательной среды;
 - работа по социальной помощи и защите различных категорий детей (инвалидов, сирот, детей из многодетных семей, детей из неблагополучных семей, детей из малообеспеченных семей).
- информационно-просветительское
 - руководство профилактической деятельностью;
 - методическая учеба (семинары, консультации, тренинги);
 - координация деятельности и контроля в профилактических целях;
 - налаживание взаимодействия с общественностью по профилактике и изменению негативных тенденций социума;
 - организация правовой информированности детей, родителей (законных представителей), педагогов;
 - изучение Конвенции ООН о правах ребенка;
 - проведение дней и недель правовых знаний.
- профориентационное
 - активизация процесса формирования психологической и социальной готовности обучающихся к профессиональному и социальному самоопределению.
- психопрофилактическое
 - разработка и реализация программ по профилактике правонарушений, употребления ПАВ;

- пропаганда здорового образа жизни (участие в районных мероприятиях, организация школьных дел, пропагандирующих здоровый образ жизни);
- профилактика и коррекция негативной воспитательной среды (работа с неблагополучными семьями);
- работа по сохранению положительного семейного воспитания;
- использование возможностей органов образования, правоохранительных органов, прокуратуры, органов здравоохранения, общественных организаций для решения школьных проблем;
- принятие мер к взрослым, вовлекающим подростков в противоправные дела, жестоко обращающимися с детьми.

3. СТРУКТУРА СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ.

3.1. В состав социально-психологической службы входят:

- педагог-психолог;
- социальные педагоги;
- логопед;
- медицинский работник.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ.

4.1. Психолог, логопед и социальный педагог несут персональную ответственность за правильность психологического диагноза, адекватность используемых методов, обоснованность данных рекомендаций.

4.2. Психолог, логопед и социальный педагог несут установленную законом ответственность за конфиденциальность исследований, сохранность протоколов обследований, документации исследований, оформление их в установленном порядке.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ.

5.1. В своей профессиональной деятельности психолог, логопед и социальный педагог обязаны:

- руководствоваться нормативными документами;
- рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции;
- не брать на себя решение вопросов, не выполнимых с точки зрения современного состояния социальной и психологической науки и практики, а также находящихся в компетенции специалистов другого профиля;
- знать новейшие достижения психологической науки в целом, а также детской, подростковой педагогической психологии;
- применять современные научно-практические обоснованные методы диагностической, развивающей, психокоррекционной работы;

- постоянно повышать свою профессиональную квалификацию;
- препятствовать проведению диагностической, психокоррекционной и других видов работ некомпетентными лицами, не обладающими соответствующей профессиональной подготовкой;
- в решении всех вопросов исходить из интересов обучающихся, задач его полноценного психического развития;
- выполнять указания и рекомендации о задачах и методах работы лишь со стороны соответствующих специалистов;
- выполнять распоряжения администрации, если эти распоряжения не находятся в противоречии с психологической наукой и практикой и если их выполнение обеспечено наличием у него соответствующих профессиональных возможностей и средств;
- оказывать необходимую и возможную помощь администрации и педагогическому коллективу школы в решении основных проблем, связанных с обеспечением полноценного психического развития воспитанников, индивидуального подхода к каждому воспитаннику;
- оказывать необходимую и возможную помощь детям при решении их индивидуальных проблем, в решении всех вопросов учитывать конкретные обстоятельства и руководствоваться принципом «не навреди», т.е. принимать решения и вести работу в формах, исключающих возможность нанесения вреда здоровью, чести, достоинству, педагогов или третьих лиц;
- хранить профессиональную тайну: не распространять сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта психокоррекции и может нанести ущерб воспитаннику или его окружению;
- работать в тесном контакте с администрацией и педагогическим коллективом школы;
- Вести запись и регистрацию всех видов работ.
- отчитываться перед вышестоящими организациями о результатах своей деятельности за определенный период – как по административной, так и по профессиональной линии;
- принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях методических объединений и т. д.;
- посещать уроки, внеклассные и внешкольные мероприятия, занятия ГПД с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью обучающихся;
- знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией;
- проводить в школе групповые и индивидуальные социальные и психологические исследования (в соответствии с запросами);
- выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных изданиях;

- Вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний путем лекций, бесед, выступлений, тренингов и др.;
- обращаться в случае необходимости через администрацию школы с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с оказанием помощи школьнику;
- обращаться с запросами в медицинские учреждения;
- обращаться в научно-психологические центры по вопросам научно-методического обеспечения службы;
- ставить перед администрацией ОУ, органами управления образования вопросы, связанные с совершенствованием учебно-воспитательного процесса;
- участвовать в научно-исследовательских работах, в курировании социально-психологической практики студентов колледжей, вузов и т. д.;
- определять и выбирать направления и формы повышения квалификации в соответствии с собственными профессиональными потребностями.

5.2. Психолог, логопед и социальный педагог имеет право:

- самостоятельно формулировать конкретные задачи работы с детьми и взрослыми, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ, выделении приоритетных направлений работы в определенный период;
- ставить вопросы перед администрацией об условиях, необходимых для обучения в ОУ.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

6.1. Положение вступает в силу с даты утверждения его директором ОУ и действует бессрочно.